



REGULAMIN MIESZKAŃCÓW DOMÓW STUDENCKICH UNIwersYTETU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO W OLSZTYNIE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Dom Studencki zwany w treści również „DS” lub „akademikiem” jest miejscem zamieszkania, nauki i wypoczynku uprawnionych studentów oraz innych osób, którym przyznano w nim miejsce.
2. Domami Studenckimi administruje Fundacja „ŻAK” Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zwana w treści „Fundacją”.
3. Uzyskanie miejsca w DS upoważnia do zamieszkiwania w okresie od 25 września do ostatniego dnia sesji egzaminacyjnej letniej.
4. W okresie od dnia następującego po ostatnim dniu sesji egzaminacyjnej letniej do 24 września istnieje możliwość zakwaterowania w akademikach wyznaczonych przez Prezesa Zarządu Fundacji.
5. Prawo wejścia do pokoi w DS, oprócz kierownika, recepcjonisty lub przedstawiciela Rady Mieszkańców, mają upoważnieni pracownicy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zwanego w treści „UWM” w liczbie przynajmniej 2 osób, a w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia mieszkańców także pracownicy sektora ochrony zdrowia, straży pożarnej oraz policji.
6. Prawo do otrzymania miejsca w akademiku ma osoba, która złożyła wniosek online przez stronę www.zak.olsztyn.pl.
7. Osoba, której przyznano miejsce w DS jest zobowiązana do wpłaty kaucji w ciągu 5 dni od otrzymania informacji o przydziale miejsca w Domu Studenckim.
8. Osoba, która otrzymała miejsce w akademiku ma obowiązek zakwaterować się w nim do 5 października.
9. Kaucja może być rozdysponowana na należność za zakwaterowanie w DS lub na pokrycie kosztów ewentualnych zniszczeń w akademiku. Niewykorzystana część kaucji podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez mieszkańca.
10. Kaucja nie podlega zwrotowi, jeżeli osoba, której przyznano miejsce w DS nie zakwaterowała się do 5 października lub mimo zakwaterowania, nie mieszkała przynajmniej przez dwa miesiące tj. do 30 listopada. Kaucja może być zwrócona w przypadku niezakwaterowania się w DS, jeżeli wystąpiły przyczyny losowe (np. długotrwała choroba potwierdzona zaświadczeniem lekarskim, skreślenie z listy studentów potwierdzone przez właściwy dziekanat).

11. Wszelkie płatności należy realizować przelewem na rachunek bankowy właściwego DS. Informacja o numerach kont poszczególnych akademików jest dostępna na stronie www.zak.olsztyn.pl.
12. W przypadku wykwaterowania się osoby z pokoju, kierownik akademika ma prawo zakwaterować tam inną osobę lub przekwaterować pozostałych mieszkańców do innego pokoju. W sytuacji, gdy mieszkaniowiec lub mieszkańcy nie wyrażają zgody na dokwaterowanie lub przeniesienie się do innego pokoju, zobowiązani są do uiszczenia opłaty za wolne miejsca w pokoju. Kierownik DS ma prawo do przekwalifikowania danego pokoju na pokój o mniejszej liczbie miejsc i pobierania opłat zgodnie z obowiązującym cennikiem.
13. W przypadku wolnych miejsc w akademiku, kierownik DS może zakwaterować osobę nieposiadającą statusu studenta.

§ 2

Przepisy porządkowe

1. Cisza nocna w DS obowiązuje w godzinach 23.00-6.00. W nocy z piątku na sobotę i z soboty na niedzielę cisza nocna obowiązuje od 24:00 do 6.00.
2. Odwiedziny w DS mogą odbywać się w godzinach 7:00-23:00.
3. Zasady odwiedzin mieszkańców w akademikach:
 - a. osoba odwiedzająca zobowiązana jest do wypełnienia formularza „KARTA GOŚCIA” oraz okazania recepcjoniście dokumentu tożsamości,
 - b. osoba często odwiedzająca mieszkańców DS może złożyć wniosek do kierownika o wydanie „KARTY WSTĘPU DO DOMU STUDENCKIEGO”,
 - c. osoba będąca mieszkańcem innego akademika, podczas odwiedzin może pozostawić na recepcji swoją kartę mieszkańca,
 - d. osoba kończąca odwiedziny ma obowiązek poinformować o tym recepcjonistę.
4. Zasady przebywania gości w akademikach w godzinach 23:00-7:00:
 - a. mieszkaniowiec zobowiązany jest zgłosić nocleg gościa, wypełniając odpowiedni formularz oraz wnosząc opłatę zgodnie z obowiązującym cennikiem,
 - b. w sytuacji niezgłoszenia gościa, koszty noclegu pokrywają mieszkańcy pokoju zgodnie z cennikiem,
 - c. opłaty za nocleg nie pobiera się od mieszkańca innego DS administrowanego przez Fundację,
 - d. mieszkaniowiec akademika ponosi odpowiedzialność za działania swoich gości jak za własne działania.
5. W uzasadnionych przypadkach kierownik DS ma prawo ograniczyć godziny lub dni odwiedzin oraz zakazać wstępu na teren akademika osobom niebędącym mieszkańcami DS.
6. W przypadku ingerencji w system przeciwpożarowy budynku (np. zasłanianie, uszkodzenie, dewastacja czujek dymu) sprawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód wywołanych tym działaniem. W przypadku niewykrycia sprawcy, odpowiedzialność ponoszą wszyscy mieszkańcy pokoju, segmentu, piętra lub całego DS.

7. W przypadku nieuzasadnionego wezwania straży pożarnej, które nastąpiło z winy mieszkańca, osoba odpowiedzialna za zaistniałą sytuację zostanie obciążona kosztami interwencji.

§ 3

Uprawnienia

Mieszkańcy DS mają prawo:

1. Wybierać i być wybieranymi do Rady Mieszkańców, zwanej w treści również „RM”.
2. Kształtować program działalności RM i uczestniczyć w jego realizacji.
3. Korzystać z pomieszczeń i urządzeń w DS, przeznaczonych do ogólnego użytku, na zasadach określonych przez RM.
4. Przyjmować gości.
5. Przekwaterować się do innego pokoju za zgodą kierownika DS.
6. Przechowywać w okresie wakacji swoje rzeczy w pomieszczeniu do tego przeznaczonym. Za pozostawione rzeczy Fundacja nie ponosi odpowiedzialności.

§ 4

Obowiązki

Mieszkańcy DS mają obowiązek:

1. Przestrzegać postanowień Regulaminu Mieszkańców Domów Studenckich UWM w Olsztynie.
2. Przestrzegać zasad współżycia społecznego.
3. Dokonywać opłat za zajmowane miejsce do 15 dnia każdego miesiąca. W wyjątkowych wypadkach kierownik DS może przesunąć termin płatności, jednak nie dłużej niż do 15 dnia następnego miesiąca.
4. W przypadku zamieszkiwania przez niepełny miesiąc, w okresie od 1 października do 31 maja, wносить opłaty za zajmowane miejsce w wysokości 1/3 miesięcznej stawki za każdą rozpoczętą dekadę.
Podział miesiąca na dekady:
 - a. dekada pierwsza - dni od 1 do 10,
 - b. dekada druga - dni od 11 do 20,
 - c. dekada trzecia - dni od 21 do końca miesiąca.
5. W przypadku zamieszkiwania w czerwcu oraz we wrześniu, wносить opłaty za zajmowane miejsce w wysokości 1/30 miesięcznej stawki za każdy dzień.
6. Szanować mienie akademika. Za wszelkie zawinione braki i uszkodzenia wyposażenia DS odpowiadają materialnie jego mieszkańcy. W przypadku nieustalenia sprawcy szkody, odpowiedzialnością materialną mogą być obciążeni mieszkańcy pokoju, segmentu, piętra lub całego DS w zależności od charakteru szkody i miejsca jej powstania.
7. Zawiadamiać o wszelkich usterkach powstałych na terenie DS przez formularz „ZGŁOŚ USTERKĘ” na stronie www.zak.olsztyn.pl.
8. Uzyskać pozwolenie kierownika DS na dokonywanie zmian w pokojach lub innych pomieszczeniach.
9. Utrzymywać czystość i porządek w pokojach i pomieszczeniach ogólnego użytku, a także w otoczeniu DS.

10. Segregować i wnosić odpady na zewnątrz budynku w miejsca do tego przeznaczone.
11. Okazywać kartę mieszkańca lub inny dowód tożsamości na prośbę kierownika DS oraz recepcjonisty.
12. Przy wykwaterowaniu uregulować opłaty, zwrócić pobrany sprzęt, kartę mieszkańca, klucze oraz pozostawić pokój i inne pomieszczenia w należytym porządku.
13. Bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.

§ 5

Zakazy

Mieszkańcom DS zabrania się:

1. Używania urządzeń będących źródłem znacznego poboru prądu, wody oraz stanowiących zagrożenie pożarowe.
2. Samodzielnego przerabiania instalacji, w tym głównie: elektrycznej, gazowej, wodno-kanalizacyjnej, telewizyjnej oraz wewnętrznej sieci komputerowej.
3. Zastaniania/zaklejania kratki wentylacyjnych oraz czujek dymu.
4. Przerabiania zamków w drzwiach i dorabiania kluczy do pokoi.
5. Prowadzenia handlu lub jakiegokolwiek innej formy działalności gospodarczej oraz organizowania gier hazardowych.
6. Wnoszenia i przechowywania na terenie DS broni palnej, amunicji, materiałów wybuchowych oraz innych przedmiotów potencjalnie niebezpiecznych.
7. Używania otwartego ognia na terenie DS i w jego otoczeniu.
8. Wynoszenia poza teren DS sprzętu będącego na jego wyposażeniu.
9. Trzymania zwierząt na terenie DS.
10. Organizowania imprez na terenie DS i w jego otoczeniu w sposób stwarzający utrudnienia innym osobom.
11. Spożywania alkoholu, palenia tytoniu, papierosów elektronicznych oraz wnoszenia, używania i dystrybucji substancji odurzających na terenie DS.
12. Przeważania mebli oraz oklejania ścian.
13. Korzystania z sieci internetowej i telewizyjnej w sposób niezgodny z przeznaczeniem.
14. Wystawiania worków z odpadami na korytarze, klatki schodowe oraz do pomieszczeń ogólnodostępnych.
15. Blokowania ciągów komunikacyjnych poprzez pozostawianie na korytarzach rowerów, suszarek do bielizny itp.

§ 6

Utrata prawa do zamieszkania

Mieszkaniec traci prawo do zamieszkania w DS:

1. Po upływie czasu, na jaki przydzielono mu miejsce.
2. Wskutek stwierdzonych nieprawdziwych informacji podanych we wniosku o przyznanie miejsca w DS.
3. W przypadku ponad dwutygodniowego zalegania z płatnością za miejsce w DS, z wyłączeniem § 4 ust. 3.
4. W przypadku niezakwaterowania się do 5 października.
5. W trybie natychmiastowym w związku z nieprzebrzeganiem niniejszego regulaminu oraz rażącym naruszeniem zasad współżycia społecznego. Decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd Fundacji na wniosek kierownika DS.

6. Osobie pozbawionej miejsca w DS przysługuje prawo wniesienia odwołania do Przewodniczącego Rady Fundacji w terminie 7 dni.

§ 7

Rada Mieszkańców

1. Rada Mieszkańców jest jedynym reprezentantem mieszkańców DS.
2. RM jest wybierana spośród mieszkańców DS na dany rok akademicki.
3. RM bezpośrednio podlega Radzie Osiedla Akademickiego zwanej w treści również „ROA”
4. RM dokonuje wraz z kierownikiem DS przeglądu pomieszczeń i sprzętu.
5. Zasady wyboru i funkcjonowania Rady Mieszkańców określa oddzielny regulamin.

§ 8

Rada Osiedla Akademickiego

1. Rada Osiedla Akademickiego jest reprezentantem osiedla akademickiego.
2. ROA tworzą przedstawiciele Rad Mieszkańców wszystkich Domów Studenckich.
3. Kadencja ROA trwa jeden rok akademicki.
4. ROA reprezentuje RM, inicjuje i opiniuje projekty w sprawach związanych z osiedlem akademickim.
5. ROA organizuje wspólnie z RM wydarzenia kulturalno-rozrywkowe na terenie DS.
6. Zasady wyboru i funkcjonowania ROA określa oddzielny regulamin.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach spornych, nieobjętych regulaminem, decyduje Zarząd Fundacji w porozumieniu z kierownikami DS i ROA.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Fundacji, w porozumieniu z kierownikami DS i po uzyskaniu opinii ROA, może rozszerzyć lub ograniczyć postanowienia zawarte w niniejszym regulaminie.
3. Regulamin Mieszkańców Domów Studenckich Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2023 roku. Równocześnie traci moc Regulamin z dnia 6 czerwca 2022 roku.